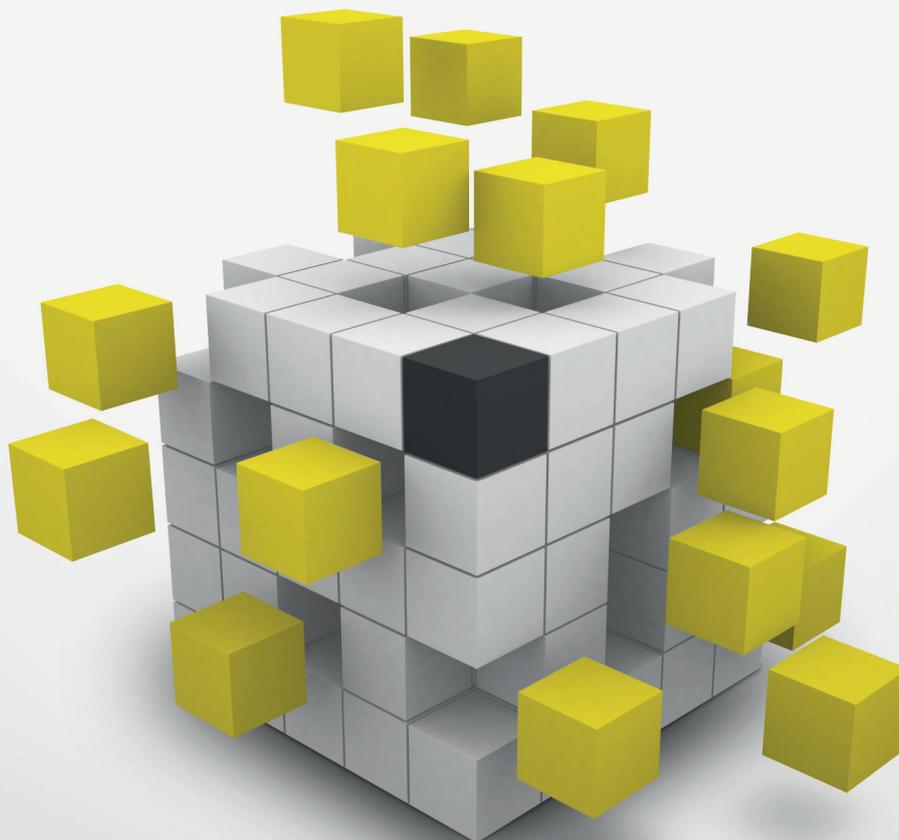


# Verwaltungsorganisation von A bis Z

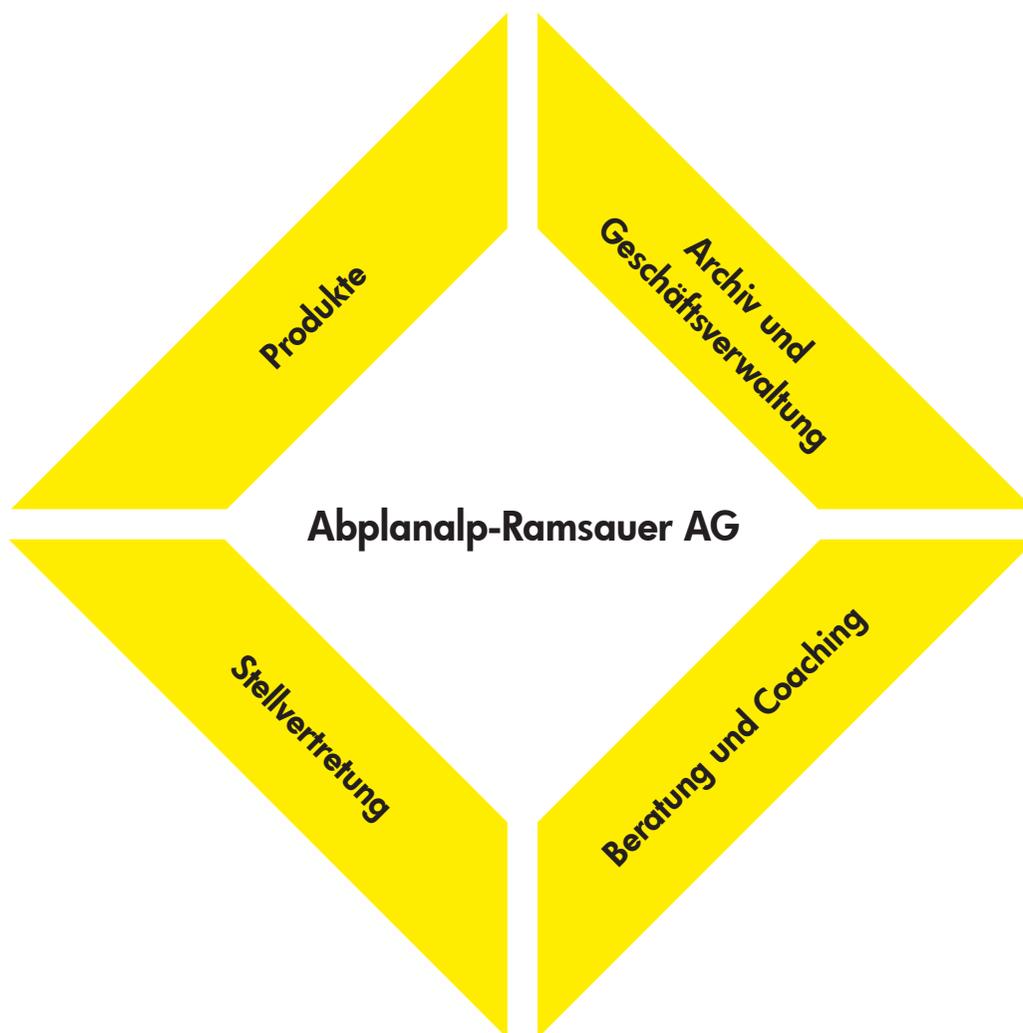
Seit 1983 unsere Profession



**Wir bieten Gemeinden, Bürgergemeinden,  
Kirchgemeinden und Gemeindeverbänden in vier  
Bereichen umfassende und individuelle Unterstützung  
und Beratung an. Seit über 35 Jahren!**

**Auf der Grundlage ihrer breiten und langjährigen  
Praxiserfahrung mit aktuellen theoretischen  
Bezügen schaffen unsere Mitarbeitenden für Sie  
spürbare Mehrwerte. Nutzen Sie unsere umfang-  
reichen Kenntnisse über öffentlichrechtliche  
Körperschaften und unsere vielfältigen Vergleichs-  
möglichkeiten.**

# Effiziente und effektive Unterstützung, Beratung und Entlastung.



In allen Sparten können Sie bei uns auf Expertinnen und Experten bauen, die in den entsprechenden Fachbereichen über umfassende Ausbildungen und Kernkompetenzen verfügen.

# Klare Strukturen und Ordnungssysteme sorgen für Übersicht.



Eine der wesentlichen Voraussetzungen für eine gut organisierte Verwaltung ist eine logisch und verständlich strukturierte Aktenablage und -bewirtschaftung. Ob physisch oder digital – wir bieten Ihnen umfassende Unterstützung. In jedem Stadium des Lebenszyklus aller anfallenden Unterlagen – vom Posteingang bis ins Archiv.

- Archivreorganisation
- Historisches Archiv
- Planung Archivräume
- Akten- und Registraturplan
- Elektronische Geschäftsverwaltung
- Dorfchronik

# Gemeinsam tragfähige Lösungen entwickeln.



In einer gesellschaftlich, wirtschaftlich und politisch herausfordernden Umgebung ist ein stetiger Wandel unumgänglich. Es gilt, zukünftige Entwicklungen zu verfolgen und wo sinnvoll mitzuwirken. Gemeinsam mit Ihnen stellen wir uns den Herausforderungen, bearbeiten die vielfältigen Fragestellungen und entwickeln tragfähige Lösungen.

- Arbeitsplatzbewertung
- Organisationsberatung
- Führungsberatung
- Klausuren
- Schulungen
- Coaching

# Unerwartete Vakanz? Rasche Unterstützung ist gewährleistet!



Jemand fällt krankheitsbedingt länger aus, eine frei gewordene Stelle kann nicht lückenlos wiederbesetzt werden – gleichwohl muss der Betrieb der Verwaltung aufrechterhalten werden. In solchen oder anderen Fällen von Personalbedarf sorgen wir rasch und unkompliziert für Entlastung.

- Gemeindeschreiberei
- Bauverwaltung
- AHV-Zweigstelle
- Finanzverwaltung
- Kirchgemeindesekretariat
- Personalvermittlung

## Produkte

# Perfekte Systeme für das Handling und die Archivierung von Unterlagen.



Je nach Zeitpunkt respektive Phase eines Projekts oder Prozesses sind für die Ablage von Unterlagen verschiedene Systeme geeignet. Wir können Ihnen für jede Zeitspanne die perfekt dafür entworfene Lösung anbieten. Damit sind Sie jederzeit bestens organisiert und behalten stets die Übersicht.

- Produkte von «Wäller-Registaturen»
- Registratormöbel
- Aktenregistrierung
- Rollregalanlagen
- Zubehör für Langzeitarchivierung
- Webshop
- Restaurierung und Reinigung

► Hier finden Sie verschiedene Artikel:  
[www.abplanalp.ch/de/shop](http://www.abplanalp.ch/de/shop)

# Verwaltungs- organisation, die Massstäbe setzt und echte Mehrwerte schafft!

Abplanalp-Ramsauer AG  
Verwaltungsorganisation  
Langnaustrasse 15  
3533 Bowil

+41 31 710 10 55  
info@abplanalp.ch  
www.abplanalp.ch  
www.archiv.ch

